



Οδηγός Προγράμματος

Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0

Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου
Τομέας Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας

Ιούλιος 2017

Μέρος των δαπανών για την υλοποίηση του Προγράμματος συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση στο πλαίσιο του Προγράμματος Safer Internet και του Έργου CyberSafety, το οποίο συντονίζει το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού της Κυπριακής Δημοκρατίας.





Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου, 2013 - 2017

Το Έργο με τίτλο Εκπαιδευτικό πακέτο: *Ασφαλές σχολείο για το διαδίκτυο του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου*, τόσο η παρούσα έκδοση του βιβλιαρίου με τίτλο *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0 (2017)* όσο και η προηγούμενη έκδοση του βιβλιαρίου με τίτλο *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο (2013)* διατίθενται σύμφωνα με άδεια Creative Commons: Αναφορά Δημιουργού - Μη Εμπορική Χρήση 4.0 Διεθνές (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>). Από την άδεια αυτή εξαιρούνται όσα μέρη του υλικού δηλώνουν διαφορετική άδεια χρήσης.

ISBN σειράς: 978-9963-0-9168-3

ISBN βιβλίου (2013) : 978-9963-0-9172-0

ISBN βιβλίου (2017) :

Συντελεστές Έκδοσης βιβλιαρίου *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0 (2017)* :

Αναθεώρηση του
Προγράμματος,
συγγραφή και επιμέλεια
νέου περιεχομένου

Χρίστος Ρουσιάς, *Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου*
Αναστασία Οικονόμου, *Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου*

Αναθεώρηση Ιστοσελίδας:

Χρίστος Ρουσιάς, *Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου*

Γλωσσική επιμέλεια:

Αναθεώρηση λογοτύπου:

Θεόδωρος Κακουλλής

Σχεδιασμός Αφίσας:

Γενικός συντονισμός –
εποπτεία:

Αναστασία Οικονόμου, *Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου*



Συντελεστές Έκδοσης βιβλιαρίου *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο (2013)* :

Αναστασία Οικονόμου, *Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου* Μαρία Κωνσταντίνου, *Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου* Ηλιάδα Σπύρου, *Παγκύπρια Συντονιστική Επιτροπή Προστασίας και Ευημερίας του Παιδιού (Π.Σ.Ε.Π.Ε.Π.)*, Βανέσσα Αντωνιάδου, *Microsoft* Ανδρόνικα Παπαστυλιανού-Ιταλού, *Ινστιτούτο Νευροεπιστήμης και Τεχνολογίας Κύπρου (C.N.T.I.)* Μαίρη Χατζηκωνσταντίνου, *Μικροί Εθελοντές*

Οι Συνεργαζόμενοι Φορείς που υποστηρίζουν το Πρόγραμμα, ανά σχολική χρονιά, αναγράφονται στην Ιστοσελίδα του Προγράμματος <http://youngcoaches.pi.ac.cy/>

Κώδικας δεοντολογίας

Η άντληση πληροφοριών, η χρήση και ο πολλαπλασιασμός υλικού από το παρόν βιβλιάριο και τον συνοδευτικό ψηφιακό δίσκο* (CD/DVD) επιτρέπεται υπό την προϋπόθεση της ανεπιφύλακτης αποδοχής των παρακάτω όρων:

1. Η χρήση του βιβλιαρίου και του συνοδευτικού ψηφιακού δίσκου (CD/DVD) υπόκειται στις διατάξεις των κυπριακών και των διεθνών νόμων, στις επιταγές του εθνικού δικαίου, καθώς επίσης και στην υποχρέωση σεβασμού των χρηστών ηθών. Όλες οι πληροφορίες, οι οποίες περιέχονται, διατίθενται στους χρήστες για αυστηρά προσωπική χρήση και μόνο για σκοπούς πληροφόρησης, μελέτης ή πραγματοποίησης διδασκαλίας, και σε καμία περίπτωση για εμπορικούς σκοπούς. Η χρήση, αναπαραγωγή ή αναδημοσίευση του υλικού, ολική ή μερική, με οποιοδήποτε άλλο μέσο, ηλεκτρονικό ή έντυπο, επιτρέπεται υπό την προϋπόθεση ότι τα στοιχεία που θα αντληθούν δεν θα χρησιμοποιηθούν παραπλανητικά, ενώ υφίσταται και η υποχρέωση, σε περίπτωση οποιασδήποτε χρήσης, να αναφέρεται ο δημιουργός.
2. Το επιμορφωτικό υλικό του βιβλιαρίου δίνεται σύμφωνα με την άδεια Creative Commons: Αναφορά Δημιουργού-Μη Εμπορική Χρήση 4.0 Διεθνές (CC BY-NC 4.0). Το υλικό είναι ελεύθερο για διανομή (για αναπαραγωγή, διανομή, παρουσίαση στο κοινό του Προγράμματος) και για διασκευή (μπορείτε να τροποποιήσετε το υλικό, αρκεί αυτό να γίνεται με ηθικό τρόπο), υπό την προϋπόθεση ότι θα πρέπει να γίνεται αναφορά στο Πρόγραμμα με τον τρόπο που έχει οριστεί από τον δημιουργό ή τον χορηγό άδειας (χωρίς, όμως, να εννοείται με οποιονδήποτε τρόπο ότι εγκρίνουν εσάς ή τη χρήση του υλικού από εσάς) και δεν μπορείτε να το χρησιμοποιήσετε για εμπορικούς σκοπούς. Νοείται ότι κάθε μία από τις παραπάνω συνθήκες μπορεί να παρακαμφθεί, αν πάρετε άδεια από τον κάτοχο των πνευματικών δικαιωμάτων. Επίσης, όταν ένα έργο ή κάποιο από τα μέρη του είναι διαθέσιμο στον δημόσιο τομέα, σύμφωνα με εφαρμοστέο δίκαιο, αυτό δεν επηρεάζεται με κανέναν τρόπο από την άδεια. Σε καμία περίπτωση δεν επηρεάζεται από την άδεια οποιοδήποτε από τα παρακάτω δικαιώματα:
 - η σωστή δοσοληψία σας ή εύλογη χρήση ή άλλοι εφαρμοστέοι περιορισμοί και εξαιρέσεις δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας
 - τα ηθικά δικαιώματα του δημιουργούΔιευκρινίζεται ότι μπορεί να υπάρχουν δικαιώματα άλλων ατόμων είτε στο έργο αυτό καθ' εαυτό είτε στο πώς αυτό χρησιμοποιείται, όπως δικαιώματα δημοσιότητας ή δικαιώματα περί ιδιωτικής ζωής. Σημειώνεται ότι για κάθε νέα χρήση ή διανομή, πρέπει να καταστήσετε σαφείς στους άλλους τους όρους της άδειας αυτού του υλικού. Ο καλύτερος τρόπος, για να το πράξετε αυτό, είναι να δημιουργήσετε έναν σύνδεσμο με τον διαδικτυακό τόπο αυτής της ιστοσελίδας <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>
Προσοχή: Από την άδεια αυτή εξαιρείται οποιοδήποτε υλικό του εκπαιδευτικού πακέτου αναφέρει διαφορετική άδεια χρήσης ή προέρχεται από άλλον δημιουργό.
3. Οι πάσης φύσεως πληροφορίες και το υλικό που περιλαμβάνονται σε αυτό το βιβλιάριο και τον συνοδευτικό ψηφιακό δίσκο (CD/DVD) παρέχονται χωρίς καμιά απολύτως εγγύηση οποιουδήποτε είδους. Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο δεν εγγυάται για την ορθότητα και την ακρίβεια των πληροφοριών του βιβλιαρίου και του συνοδευτικού ψηφιακού δίσκου (CD/DVD), οι οποίες εκφράζουν μόνο τις απόψεις των συντακτών τους και αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία τους. Ο χρήστης τις χρησιμοποιεί με αποκλειστικά δική του ευθύνη και το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο ουδεμία ευθύνη, άμεση ή έμμεση, φέρει για τυχόν ζημιά του χρήστη από τη χρήση των στοιχείων και πληροφοριών που περιέχονται είτε στο βιβλιάριο είτε στον συνοδευτικό ψηφιακό δίσκο (CD/DVD).

4. Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο δεν φέρει καμία ευθύνη για το περιεχόμενο των προταθέντων δικτυακών τόπων και δεν ευθύνεται για τυχόν ζημιά, η οποία μπορεί να προκληθεί από τη χρήση τους. Επιπλέον, δεν φέρει ευθύνη για την πολιτική ασφαλείας των προταθέντων δικτυακών τόπων ούτε και για τον τρόπο διαχείρισης των ηλεκτρονικών επισκεπτών τους. Επίσης, ουδεμία ευθύνη -άμεση ή έμμεση- φέρει για τυχόν ζημιά του επισκέπτη από την κακή χρήση είτε των προταθέντων δικτυακών τόπων είτε των στοιχείων που περιέχονται σ' αυτούς.
5. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες, οι οποίες φιλοξενούνται στο βιβλιάριο και τον συνοδευτικό ψηφιακό δίσκο (CD/DVD), εκφράζουν την άποψη των δημιουργών τους και όχι κατ' ανάγκη την άποψη του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.
6. Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο δεν ευθύνεται για τυχόν διακοπή λειτουργίας ή τροποποίηση των προταθέντων δικτυακών τόπων, καθώς και των παρεχόμενων υπηρεσιών.
7. Στο βιβλιάριο και τον συνοδευτικό ψηφιακό δίσκο (CD/DVD) περιλαμβάνονται υλικό, αναφορές στη σήμανση του βιβλιαρίου/υλικού (σήματα υπηρεσιών - λογότυπα, σήματα εμπορίου κτλ.), καθώς και άλλο περιεχόμενο που προστατεύεται και η χρήση του πρέπει να ακολουθεί τις σχετικές διατάξεις του νόμου.
8. Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο δεν ευθύνεται για τυχόν εμφάνιση προσωπικών δεδομένων, τα οποία εμφανίζονται στο βιβλιάριο και τον συνοδευτικό ψηφιακό δίσκο (CD/DVD).

Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου, 2013-2017

* Το επιμορφωτικό υλικό του βιβλιαρίου, μαζί με επιπρόσθετο υλικό, βρίσκεται στον συνοδευτικό στη διαδικτυακή πύλη του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου, στις διευθύνσεις:

- <http://internetsafety.pi.ac.cy>
- <http://youngcoaches.pi.ac.cy>
- <http://esafeschools.pi.ac.cy>



Περιεχόμενα

Τι είναι οι Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0;	4
Γιατί οι Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0;	5
Συνεργασία και συνεισφορά στο Πρόγραμμα Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0	6
Υλοποίηση του Προγράμματος Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο	9
Διαδικασία	9
Υποχρεώσεις που προκύπτουν από το Πρόγραμμα	11
Ρόλος του Υπεύθυνου Εκπαιδευτικού	13
Γιατί, ως εκπαιδευτικός, να συμμετάσχω με τους μαθητές μου στο Πρόγραμμα;	14
Στήριξη	15
Πιστοποίηση μέσω του Προγράμματος	17
Σημαντικές Οδηγίες για την Υλοποίηση του Προγράμματος	17
Χρήσιμες ιστοσελίδες	23
Στοιχεία επικοινωνίας	23
Ψηφιακά έντυπα και δηλώσεις του Προγράμματος	24
Υποβολή δήλωσης ενδιαφέροντος	25
Σχέδιο Δράσης	26



Τι είναι οι Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0;

Οι Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0 είναι ένα Πρόγραμμα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου, που προσβλέπει στην εμπλοκή των μαθητών και μαθητριών στην εκπαίδευση άλλων ατόμων για τη δημιουργική αξιοποίηση και ασφαλή χρήση του διαδικτύου. Με την καθοδήγηση εκπαιδευτικών του σχολείου τους και την υποστήριξη από ειδικούς στο θέμα, οι μικροί εκπαιδευτές καλούνται να αναπτύξουν σχέδιο δράσης για τη σχολική τους μονάδα και να σχεδιάσουν και να υλοποιήσουν δράσεις, για να ενημερώσουν σε θέματα που αφορούν στο διαδίκτυο. Καλούνται, επίσης, να εκπαιδεύσουν στην αξιοποίηση των δυνατοτήτων του διαδικτύου, με άριστο, συνετό, δόκιμο αλλά και ευχάριστο και δημιουργικό τρόπο, και να δώσουν εισηγήσεις για προστασία από πιθανές προκλήσεις και κινδύνους. Τέλος, καλούνται να ευαισθητοποιήσουν και να εκπαιδεύσουν άλλα παιδιά, συμμαθητές και φίλους τους, καθώς επίσης τους γονείς και εκπαιδευτικούς στο σχολείο τους. Η δράση τους μπορεί να διευρυνθεί στην κοινότητα στην οποία ανήκει το σχολείο τους αλλά και σε άλλες οργανωμένες δράσεις για το θέμα.



Από τη σχολική χρονιά 2017-2018, το Πρόγραμμα μετεξελίσσεται και εφαρμόζεται με νέα μορφή, ως η «έκδοση 2.0». Στην αρχική του μορφή το Πρόγραμμα υλοποιήθηκε κατά τις σχολικές χρονιές 2013 ως 2017 και είχε σχεδιαστεί με την πρωτοβουλία πέντε οργανισμών, στο πλαίσιο της συνεισφοράς τους για την ασφαλή χρήση του διαδικτύου (Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου, Παγκύπρια Συντονιστική Επιτροπή Προστασίας και Ευημερίας Παιδιού, Ινστιτούτο Νευροεπιστήμης και Τεχνολογίας Κύπρου, Microsoft Κύπρου, Μικροί Εθελοντές).

Γιατί οι *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0*;

Είναι φανερό ότι τα παιδιά ζητούν την άποψη των συνομήλικών τους για διάφορα ζητήματα που αντιμετωπίζουν. Φαίνεται ότι μεταξύ συνομηλίκων υπάρχει μεγαλύτερη αλληλοκατανόηση, τόσο στα ζητήματα που αντιμετωπίζουν όσο και στους τρόπους επικοινωνίας και επίλυσης των ζητημάτων αυτών. Ειδικά για το θέμα του διαδικτύου, η αξιοποίηση μικρών εκπαιδευτών προσφέρεται, δεδομένου ότι οι μαθητές βιώνουν εμπειρίες με τη χρήση του διαδικτύου και κατέχουν δεξιότητες χρήσης, εφόσον είναι καθημερινό εργαλείο στη ζωή τους.

Παράλληλα, η αλληλοεκπαίδευση σε θέματα που προκαλούν το ενδιαφέρον των μαθητών, προϋποθέτει την κατανόηση των θεμάτων αυτών, τη δόμηση ιδίας γνώσης και την ικανότητα μετάδοσης της



γνώσης αυτής σε άλλους. Επομένως, μέσα από τη διαδικασία αυτή, οι μαθητές δεν αποκτούν μόνο το περιεχόμενο ως γνώση αλλά και δεξιότητες σημαντικές για την προσωπική και κοινωνική εξέλιξή τους, όπως:

- τη συνεργασία
- την ανάπτυξη σχεδίου δράσης με στόχους και δραστηριότητες
- την επίλυση προβλημάτων
- τον αναστοχασμό και την αυτοαξιολόγηση
- την επικοινωνία, μετάδοση και διάχυση γνώσης
- την καλλιέργεια στάσεων και αξιών.

Τέλος, το σχολείο και οι εκπαιδευτικοί θα έχουν την ευκαιρία για υποστήριξη και άμεση ενημέρωση από ειδικούς στο θέμα, καθώς επίσης και τη δυνατότητα να συμβάλουν σε θετικές δράσεις στην κοινότητά τους.

Επομένως, ένα σχολείο μπορεί να συμμετάσχει στο Πρόγραμμα *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0*, επειδή:

- οι μαθητές εμπιστεύονται περισσότερο τη γνώμη των συνομήλικών τους.
- οι μαθητές γνωρίζουν τι είναι περισσότερο χρήσιμο και ενδιαφέρον για τους συμμαθητές τους και μπορούν να τους δώσουν σχετικές πληροφορίες και στήριξη, με ειλικρίνεια και νόημα.
- οι γονείς είναι πιθανότερο να ενδιαφερθούν να συμμετάσχουν σε επιμορφωτικές δράσεις, εάν τα παιδιά τους έχουν κεντρικό ρόλο στις δράσεις αυτές, ενώ παράλληλα οι μαθητές γίνονται διαμεσολαβητές στην ευαισθητοποίηση των γονέων.
- η διάχυση της γνώσης, των ιδεών και των εμπειριών μεταξύ των παιδιών εμπλουτίζει και διευρύνει την κατάκτηση του θέματος.

- εκπαιδεύοντας άλλα άτομα, οι μαθητές εμπλέκονται σε διαδικασία μάθησης, εφόσον χρειάζεται να διερευνήσουν και να εξηγήσουν τις ιδέες τους σε άλλους.
- οι μαθητές - μέσα από την προετοιμασία των δράσεών τους - θα αναπτύξουν δεξιότητες οργάνωσης και σχεδιασμού και θα έχουν την ευκαιρία να βελτιώσουν τις επικοινωνιακές τους δεξιότητες, ενώ θα αναλάβουν οι ίδιοι την ευθύνη για τη μάθησή τους.
- μέσα από τη συνεργασία με άλλους μαθητές στο σχολείο τους και τους ειδικούς που θα τους στηρίζουν, οι μαθητές θα δίνουν και θα παίρνουν ανατροφοδότηση και θα αξιολογούν τη μάθησή τους.

Συνεργασία και συνεισφορά στο Πρόγραμμα *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0*

Το Πρόγραμμα, σε κάθε σχολική χρονιά, θα δίνει τη δυνατότητα, σε φορείς και οργανισμούς, με τους οποίους το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο συνεργάζεται σε θέματα αξιοποίησης και ασφαλούς χρήσης του διαδικτύου καθώς και ενσωμάτωσης των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.) στην εκπαιδευτική διαδικασία, να υποστηρίξουν και να συνεισφέρουν στο Πρόγραμμα ως «Συνεργαζόμενοι Φορείς». Οι τρόποι συνεργασίας, υποστήριξης και συνεισφοράς των Συνεργαζόμενων Φορέων περιγράφονται πιο κάτω:

1. Παροχή δωρεάν βιωματικών εργαστηρίων / σεμιναρίων εκπαίδευσης προς τους μαθητές Μικρούς Εκπαιδευτές (Μ.Ε.) ή/και ή σεμιναρίων επιμόρφωσης προς τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς τους, σε θέματα για τα οποία οι Συνεργαζόμενοι Φορείς κατέχουν τεχνογνωσία / εμπειρογνωμοσύνη / πείρα και είναι σχετικά με τη δημιουργική αξιοποίηση και ασφαλή χρήση του διαδικτύου.
 - 1.1. Στην αρχή της σχολικής χρονιάς (και πριν από την έναρξη του Προγράμματος), οι Συνεργαζόμενοι Φορείς καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, δηλώνοντας τις θεματικές περιοχές στις οποίες θα μπορούσαν να προσφέρουν αυτού του είδους τα βιωματικά εργαστήρια / σεμινάρια καθώς και μια σύντομη περιγραφή για το καθένα. Θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη το ακροατήριο στο οποίο θα απευθύνονται (ότι πρώτιστα θα απευθύνονται σε μαθητές δημοτικού, γυμνασίου, λυκείου και κατά δεύτερο σε εκπαιδευτικούς) και να διαφοροποιούν αναλόγως τη διδακτική προσέγγιση και το περιεχόμενό του κάθε εργαστηρίου. Ταυτόχρονα θα δηλώνουν και χρονικές περιόδους κατά τις οποίες θα μπορούσαν αυτά να προσφερθούν στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Τα σεμινάρια αυτά μπορούν:
 - να αφορούν σε περιεχόμενο σχετικό με τη δημιουργική αξιοποίηση και ασφαλή χρήση του διαδικτύου(ή γενικότερα με την ενσωμάτωση των Τ.Π.Ε. στην εκπαιδευτική διαδικασία)
 - να αφορούν σε τεχνικής φύσης θέματα ή δεξιότητες (π.χ. ετοιμασία / επεξεργασία βίντεο) που να είναι χρήσιμα στην υλοποίηση των δράσεων των Μ.Ε.
 - 1.2. Το διάγραμμα και περιεχόμενο της παρουσίασης του εργαστηρίου / σεμιναρίου του κάθε Συνεργαζόμενου Φορέα θα πρέπει να κοινοποιείται προς το Π.Ι. πριν από τη διενέργεια του

σεμιναρίου, για σκοπούς ανταλλαγής απόψεων και παροχής ανατροφοδότησης (ειδικότερα σε σχέση με το διδακτικό του σχεδιασμό, τη διάρκεια, τη διασύνδεση με το ηλικιακό επίπεδο των μαθητών κ.ά.).

- 1.3. Οι Συνεργαζόμενοι Φορείς θα κληθούν να συμμετάσχουν σε συνάντηση ενημέρωσης και συντονισμού τους για τον τρόπο λειτουργίας του Προγράμματος και τη διαδικασία και δομή των σεμιναρίων που αναμένεται οι ίδιοι να ετοιμάσουν και να προσφέρουν προς τους Μ.Ε. (και τους εκπαιδευτικούς). Στη συνάντηση αυτή συζητούνται και τα εργαστήρια / σεμινάρια που θα έχουν προταθεί από τους Συνεργαζόμενους Φορείς.
 - 1.4. Εφόσον οι Μικροί εκπαιδευτές (με τη βοήθεια των υπεύθυνων εκπαιδευτικών) θα διαγνώσουν τις ανάγκες επιμόρφωσής τους σε συγκεκριμένες θεματικές περιοχές, τότε θα μπορούν να δηλώσουν (με τη βοήθεια των εκπαιδευτικών τους) ποια σεμινάρια, από όσα θα προσφέρονται από τους Συνεργαζόμενους Φορείς, είναι τα πλέον χρήσιμα και σχετικά για να διοργανωθούν στο σχολείο τους. Οι Συνεργαζόμενοι Φορείς θα έχουν την ευθύνη της επικοινωνίας με τα σχολεία για την οριστικοποίηση / επιβεβαίωση των ημερομηνιών (και ωρών) των επιτόπιων επισκέψεων (που βολεύει τα σχολεία) για την διενέργεια των σεμιναρίων, με ταυτόχρονη συνεννόηση και ενημέρωση του Π.Ι. Ο εν λόγω χρονοπρογραμματισμός θα διευκολυνθεί μέσω ενός ψηφιακού χώρου συνεργασίας που θα παρέχεται από το Π.Ι. Νοείται ότι, οι Συνεργαζόμενοι Φορείς θα μπορούν να προγραμματίσουν επιπλέον σεμινάρια ή να τροποποιήσουν το περιεχόμενο των σεμιναρίων που δήλωσαν αρχικά, σύμφωνα με το ενδιαφέρον και τις ανάγκες που θα επιδειχθεί από τους Μ.Ε.
 - 1.5. Τα βιωματικά εργαστήρια / σεμινάρια θα μπορούν, όπου κριθεί αναγκαίο, να συνδιοργανωθούν με το Π.Ι. ή/και με άλλο/ους Συνεργαζόμενο/ους Φορέα/είς.
 - 1.6. Ο χρονικός προγραμματισμός των σεμιναρίων που θα προσφέρονται από τους Συνεργαζόμενους Φορείς αναμένεται να γίνει από τα μέσα/τέλη Οκτωβρίου μέχρι και τα τέλη Μαρτίου.
 - 1.7. Σημειώνεται ότι οι Συνεργαζόμενοι Φορείς μπορούν να παρίστανται στις πρώτες επιμορφώσεις των Μικρών εκπαιδευτών (που θα διενεργούνται από τους Λειτουργούς του Π.Ι.) για σκοπούς γνωριμίας με τα παιδιά και εξοικείωσης με το Πρόγραμμα.
 - 1.8. Σχετικά επιμορφωτικά σεμινάρια μπορούν επίσης να διοργανωθούν ειδικά για τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς των Μ.Ε., ενδεχόμενα ανά ομάδα σχολείων ή ανά επαρχία (ανάλογα με τη γεωγραφική κατανομή των σχολείων που θα συμμετέχουν). Τα συγκεκριμένα σεμινάρια θα πρέπει επίσης να προγραμματιστούν νωρίς με την έναρξη του Προγράμματος και να ανακοινωθούν κατά την εναρκτήρια συνάντηση.
2. Οι Συνεργαζόμενοι Φορείς μπορούν να συνεισφέρουν στο Πρόγραμμα, παρέχοντας δωρεάν προς τα σχολεία, μετά από συνεννόηση με τη Διεύθυνση του Σχολείου και την οικεία Σχολική Εφορεία και ακολουθώντας τους ισχύοντες κανονισμούς του ΥΠΠ:
- είτε σχετικό εξοπλισμό που θα χρησιμεύσει στην υλοποίηση των δράσεων,
 - είτε άλλες υπηρεσίες που θα χρειαστούν τα σχολεία π.χ. υπηρεσίες επεξεργασίας / παραγωγής βίντεο ή υπηρεσίες εκτύπωσης προωθητικού υλικού που θα έχουν ετοιμάσει τα παιδιά ή

υπηρεσίες μεταφοράς παιδιών από το σχολείο προς π.χ. ένα άλλο σχολείο στο οποίο θα κάνουν επιμορφώσεις ή προς ένα συνεδριακό κέντρο για παρουσίαση των εργασιών τους κλπ.

Σε αυτή την περίπτωση, η δωρεάν παροχή αυτού του εξοπλισμού ή υπηρεσιών θα γίνεται μετά από ενημέρωση και συνεννόηση με το Π.Ι.

Συνοψίζοντας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων των Συνεργαζόμενων Φορέων συμπεριλαμβάνονται τα ακόλουθα:

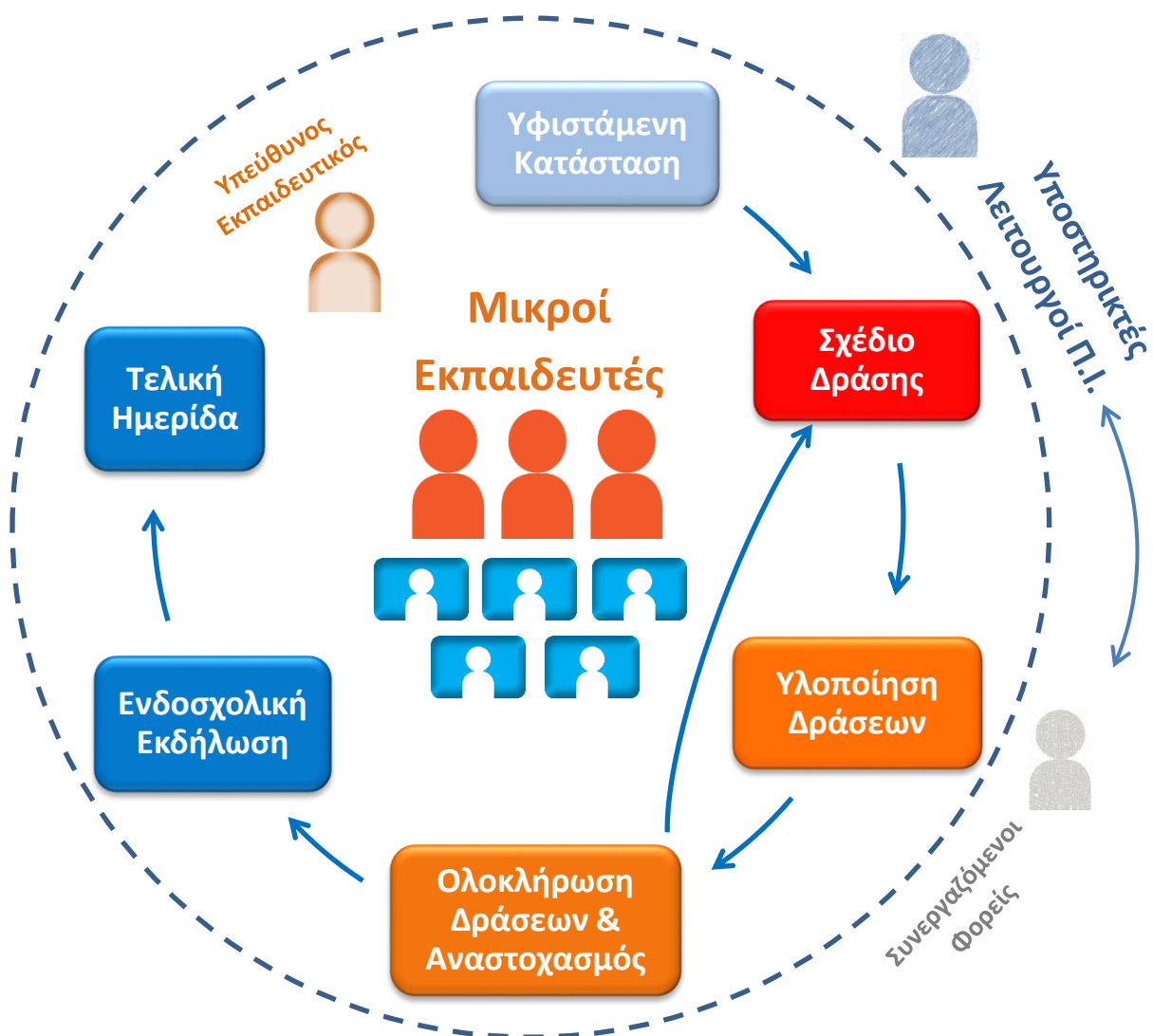
1. Εκδήλωση ενδιαφέροντος για συνεργασία και υποβολή των προτεινόμενων εργαστηρίων / σεμιναρίων επιμόρφωσης (θέμα, περιγραφή, ακροατήριο, χρονοπρογραμματισμός) μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας (μέσα/τέλη Σεπτεμβρίου).
2. Συμμετοχή σε συντονιστική συνάντηση με το Π.Ι. και όλους τους Συνεργαζόμενους Φορείς (μέσα/τέλη Σεπτεμβρίου). Συζήτηση των προτεινόμενων εργαστηρίων / σεμιναρίων.
3. Συμμετοχή στην «Εναρκτήρια ενημερωτική συνάντηση» του Προγράμματος (τέλη Σεπτεμβρίου), στην οποία θα παραστούν οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί από τα συμμετέχοντα σχολεία.
4. Δωρεές εξοπλισμού ή υπηρεσιών στα σχολεία (αν αυτό θα είναι μια από τις επιλογές τους για συνεργασία), μετά από συνεννόηση με τη Διεύθυνση του Σχολείου και την οικεία Σχολική Εφορεία και ακολουθώντας τους ισχύοντες κανονισμούς του ΥΠΠ, με ταυτόχρονη ενημέρωση και συνεννόηση με το Π.Ι.
5. Διοργάνωση και διδασκαλία των εν λόγω εργαστηρίων / σεμιναρίων προς τους Μ.Ε. (και τους εκπαιδευτικούς).
6. Προώθηση / Διάχυση του Προγράμματος από τους συνεργαζόμενους φορείς μέσω των δικών τους ιστοσελίδων, εντύπων, ανακοινώσεων, ενημερωτικών δελτίων, μέσων κοινωνικής δικτύωσης κλπ.
7. Συμμετοχή στις δύο διαδικτυακές συναντήσεις προόδου με τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς.
8. Συμμετοχή στις εκδηλώσεις για τη Διεθνή Ημέρα Ασφαλούς Διαδικτύου.
9. Συμμετοχή στην τελική ημερίδα για Τελική ημερίδα Προγραμμάτων του Τομέα Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας, στην οποία θα παρουσιαστούν οι δράσεις των μαθητών Μ.Ε.
10. Συμμετοχή σε συνάντηση αποτίμησης της συνεισφοράς των Συνεργαζόμενων Φορέων, με την ολοκλήρωση του Προγράμματος, στο τέλος της σχολικής χρονιάς.

Υλοποίηση του Προγράμματος *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0*

Διαδικασία

- Ανοικτή πρόσκληση, μέσω εγκυκλίου, για συμμετοχή στο Πρόγραμμα προς τα σχολεία δημόσιας και ιδιωτικής εκπαίδευσης στην αρχή της σχολικής χρονιάς.
- Υποβολή αίτησης συμμετοχής από τον/τη Διευθυντή/Διευθύντρια του κάθε ενδιαφερόμενου σχολείου. Στην αίτηση πέραν των ζητούμενων στοιχείων θα πρέπει να ορίζεται ο Υπεύθυνος Εκπαιδευτικός για το Πρόγραμμα.
- Επιλογή εκ μέρους του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (Π.Ι.) αριθμού σχολείων για συμμετοχή. Η επιλογή των σχολείων θα στηρίζεται, κυρίως, στην ολοκληρωμένη και πλήρως στοιχειοθετημένη αίτησή τους για συμμετοχή και στη σχετική υποβολή πρότασης.
- Καθορισμός υποστηρικτή λειτουργού του Π.Ι. για το κάθε σχολείο, ο οποίος θα καθοδηγεί και θα στηρίζει το σχολείο, τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς και τους Μικρούς εκπαιδευτές για την υλοποίηση του Προγράμματος.
- Συμμετοχή του υπεύθυνου εκπαιδευτικού του σχολείου στην εναρκτήρια ενημερωτική/συντονιστική συνάντηση, στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο στα Λατσίδια
- Ενημέρωση του διδασκαλικού συλλόγου για το Πρόγραμμα (σε συνεδρία)
- Δημιουργία της ομάδας των Μικρών εκπαιδευτών για το διαδίκτυο με τους μαθητές και τον/τους υπεύθυνο/ους εκπαιδευτικό/ούς (καθορισμός ονομάτων μαθητών και εκπαιδευτικών, συλλογή εντύπων συγκατάθεσης από γονείς / κηδεμόνες).
- Αποτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης και καθορισμός των αναγκών και προτεραιοτήτων για τα θέματα ασφαλούς χρήσης και αξιοποίησης του διαδικτύου που απασχολούν τους ίδιους τους Μικρούς εκπαιδευτές, τους συμμαθητές τους και το σχολείο ευρύτερα
- Διερεύνηση αναγκών και για επιμόρφωση των ίδιων των Μικρών εκπαιδευτών από τους υποστηρικτές λειτουργούς και από τους συνεργαζόμενους φορείς του Προγράμματος
- Διαμόρφωση του προκαταρκτικού σχεδίου δράσης των Μικρών εκπαιδευτών, με σύντομη περιγραφή των δράσεων που προγραμματίζουν να κάνουν.
- Πρώτη Επίσκεψη - Συνάντηση του Υποστηρικτή Λειτουργού στο σχολείο:
 - Συνάντηση με τη Διεύθυνση του σχολείου και με τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς
 - Συζήτηση για τα θέματα της δημιουργικής και ασφαλούς χρήσης του Διαδικτύου και διαμόρφωση – «οριστικοποίηση» του σχεδίου δράσης (μαζί με τους ίδιους τους Μικρούς Εκπαιδευτές και τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς)
- Εκπαίδευση των Μικρών εκπαιδευτών (από τους Υποστηρικτές Λειτουργούς με τη συνεργασία του/των υπεύθυνου/νων εκπαιδευτικών) – στη δεύτερη επίσκεψη του Υποστηρικτή
- Διαμόρφωση – «Οριστικοποίηση» του σχεδίου δράσης των Μικρών εκπαιδευτών για τη σχολική χρονιά και περιγραφή των δραστηριοτήτων.

- Διευθέτηση επιμορφωτικών σεμιναρίων που θα προσφερθούν από τους Συνεργαζόμενους Φορείς του Προγράμματος είτε στο σχολείο προς τους Μικρούς εκπαιδευτές (σύμφωνα με τις ανάγκες τους), είτε προς τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς (είτε στο σχολείο είτε σε περιφερειακό επίπεδο).
- Υλοποίηση των δράσεων (τουλάχιστον 3 δράσεων ανά ομάδα Μικρών εκπαιδευτών)
- Ολοκλήρωση των δράσεων και αποστολή των στοιχείων υλοποίησης και του αναστοχασμού για κάθε δράση (εκ μέρους του εκπαιδευτικού και εκ μέρους των Μικρών Εκπαιδευτών) το αργότερο 2 εβδομάδες μετά την ολοκλήρωση της κάθε δράσης.
- Διοργάνωση σύντομης ενδοσχολικής εκδήλωσης για παρουσίαση του έργου των Μικρών εκπαιδευτών για το διαδίκτυο
- Συμμετοχή και παρουσίαση στην τελική Ημερίδα που διοργανώνεται από το Π.Ι. για διαμοιρασμό των αποτελεσμάτων από όλα τα σχολεία που συμμετέχουν και πιστοποίηση επιτυχούς ολοκλήρωσης του Προγράμματος.



Υποχρεώσεις που προκύπτουν από το Πρόγραμμα

- Συμμετοχή του υπεύθυνου εκπαιδευτικού του σχολείου στην εναρκτήρια ενημερωτική/συντονιστική συνάντηση.
- Δημιουργία της ομάδας των Μικρών εκπαιδευτών (Μ.Ε.) για το διαδίκτυο με τους μαθητές και τον/τους υπεύθυνο/ους εκπαιδευτικό/ούς (καθορισμός ονομάτων μαθητών και εκπαιδευτικών, συλλογή εντύπων συγκατάθεσης από γονείς / κηδεμόνες) και αποστολή των στοιχείων στο Π.Ι., μέσω της διαδικτυακής Πλατφόρμας του Προγράμματος).
- Αποτίμηση, εκ μέρους των Μ.Ε., της υφιστάμενης κατάστασης και καθορισμός των αναγκών και προτεραιοτήτων για τα θέματα ασφαλούς χρήσης και αξιοποίησης του διαδικτύου που απασχολούν τους ίδιους τους Μικρούς εκπαιδευτές, τους συμμαθητές τους και το σχολείο ευρύτερα. Στην αποτίμηση αυτή θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και μια διερεύνηση αναγκών για εκπαίδευση των ίδιων των Μικρών εκπαιδευτών από τους υποστηρικτές λειτουργούς και από τους συνεργαζόμενους φορείς του Προγράμματος.
- Διαμόρφωση, εκ μέρους των Μ.Ε., του προκαταρκτικού σχεδίου δράσης τους, με σύντομη περιγραφή των (τουλάχιστον τριών) δράσεων που προγραμματίζουν να κάνουν. Σε αυτό θα συμπεριλαμβάνεται και η αποτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης και αναγκών.
- Διευθέτηση για την πραγματοποίηση των πρώτων δύο συναντήσεων στο σχολείο με τον Υποστηρικτή Λειτουργό του Προγράμματος:
 - η πρώτη συνάντηση-επίσκεψη έχει στόχο:
 - τη γνωριμία με τη Διεύθυνση και τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς του σχολείου,
 - μαζί με τους ίδιους τους Μικρούς Εκπαιδευτές και τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς
 - τη συζήτηση για τα θέματα της δημιουργικής και ασφαλούς χρήσης του Διαδικτύου και
 - τη συζήτηση και διαμόρφωση – «οριστικοποίηση» του σχεδίου δράσης, με τις ιδέες που είχαν αρχικά καταγράψει οι Μικροί εκπαιδευτές, και
 - η δεύτερη συνάντηση-επίσκεψη έχει στόχο την εκπαίδευση των Μικρών Εκπαιδευτών (μέσα από βιωματικό εργαστήριο) στα θέματα που έχουν επιλέξει να υλοποιήσουν τις δράσεις τους και στα οποία χρειάζονται περαιτέρω ενημέρωση και εκπαίδευση.
- Διευθέτηση επιμορφωτικών σεμιναρίων που θα προσφερθούν από τους Συνεργαζόμενους Φορείς του Προγράμματος είτε στο σχολείο προς τους Μικρούς εκπαιδευτές (σύμφωνα με τις ανάγκες τους), είτε προς τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς (είτε στο σχολείο είτε σε περιφερειακό επίπεδο).
- Διαμόρφωση, εκ μέρους των Μ.Ε., του «τελικού» σχεδίου δράσης τους, μετά την πρώτη επίσκεψη του Υποστηρικτή Λειτουργού (ο σχεδιασμός των δράσεων μπορεί να τροποποιείται

ανά πάσα στιγμή, λαμβάνοντας υπόψη την πορεία υλοποίησης και τον αναστοχασμό από προηγούμενες δράσεις)

- Υλοποίηση τουλάχιστον τριών δράσεων των Μικρών εκπαιδευτών. Σημειώνεται ότι μία εκ των δράσεων των Μικρών εκπαιδευτών θα πρέπει να υλοποιηθεί κατά τη διάρκεια της εβδομάδας Ασφαλούς Διαδικτύου (δεύτερη εβδομάδα του Φεβρουαρίου).
- Συμμετοχή στις εκδηλώσεις που διοργανώνονται για τη Διεθνή Ημέρα Ασφαλούς Διαδικτύου (δεύτερη εβδομάδα του Φεβρουαρίου).
- Αποστολή των στοιχείων υλοποίησης για κάθε δράση (εκ μέρους του εκπαιδευτικού και εκ μέρους των Μικρών Εκπαιδευτών) το αργότερο 2 εβδομάδες μετά την ολοκλήρωση της κάθε δράσης. Σε αυτά συμπεριλαμβάνονται:
 - πληροφοριακά στοιχεία που αφορούν στην υλοποίηση της δράσης (συμμετέχοντες, ακροατήριο, χώρος),
 - αναστοχαστικά σχόλια από υπεύθυνους εκπαιδευτικούς και μαθητές Μικρούς εκπαιδευτές (σε μορφή είτε "Ημερολογίων των Μικρών Εκπαιδευτών" είτε άλλων μορφών καταγραφής και παρουσίασης π.χ. βίντεο),
 - Ο αναστοχασμός αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της υλοποίησης της δράσης και θα πρέπει να καταγράφεται το συντομότερο μετά το πέρας της κάθε δράσης.
 - Ο πρώτος αναστοχασμός (για την πρώτη ολοκληρωμένη δράση) συστήνεται να γίνει και στη παρουσία (και με τη βοήθεια) του υποστηρικτή λειτουργού σε επιτόπια επίσκεψή του.
 - υλικό (έντυπο ή ψηφιακό) που έχουν δημιουργήσει οι Μικροί εκπαιδευτές στο πλαίσιο των δράσεών τους (φυλλάδια, βίντεο, εφημερίδες, παρουσιάσεις, ηχητικά, τραγούδια, ποιήματα, ιστοσελίδες κλπ) και
 - φωτογραφικό υλικό ή βίντεο από τις δράσεις και εκδηλώσεις τους.
- Διοργάνωση σύντομης ενδοσχολικής εκδήλωσης στην οποία θα παρουσιαστούν τα αποτελέσματα των δράσεων των Μικρών εκπαιδευτών προς τους συμμαθητές, εκπαιδευτικούς, ή/και γονείς και την ευρύτερη κοινότητα. Η εκδήλωση μπορεί να διοργανωθεί σε συνδυασμό με άλλη εκδήλωση / δραστηριότητα του σχολείου (π.χ. του προγράμματος «Ασφαλές σχολείο για το διαδίκτυο», ή με ομιλία / εργαστήριο από συνεργαζόμενο φορέα για θέματα διαδικτύου κ.ά.).
- Συμμετοχή στην τελική ημερίδα για διαμοιρασμό των αποτελεσμάτων του Προγράμματος. Στην εκδήλωση αυτή το κάθε σχολείο θα εκπροσωπηθεί τόσο από τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς (τουλάχιστον ένα για κάθε ομάδα Μικρών εκπαιδευτών που θα έχει συσταθεί στο σχολείο) όσο και από τους ίδιους τους Μικρούς εκπαιδευτές (με ελάχιστο αριθμό τους 3 μαθητές ανά ομάδα). Οι ομάδες των Μικρών Εκπαιδευτών θα κληθούν να παρουσιάσουν τις δράσεις τους μέσω σχετικής αφίσας (poster session) ή/και παρουσίασης ή/και δρώμενου. Περαιτέρω οδηγίες για την τελική ημερίδα θα αποστέλλονται προς τα σχολεία μερικές εβδομάδες πριν τη διεξαγωγή της. Σε όσα σχολεία ολοκληρώσουν επιτυχώς το πρόγραμμα θα δοθεί στην Ημερίδα η αντίστοιχη

πιστοποίηση (πλακέτα) και σχετικά πιστοποιητικά στους μαθητές και στους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς.

- Συμμετοχή των υπεύθυνων εκπαιδευτικών σε διαδικτυακές συναντήσεις για ανασκόπηση της πορείας υλοποίησης του Προγράμματος και στην παρακολούθηση του Προγράμματος μέσα από ερωτηματολόγια (στην αρχή και στο τέλος) ή/και συνεντεύξεις.

Ρόλος του Υπεύθυνου Εκπαιδευτικού

Ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός έχει ρόλο καθοδηγητικό και υποστηρικτικό για την υλοποίηση του Προγράμματος από τους μαθητές Μικρούς εκπαιδευτές. Στόχος του είναι οι ίδιοι οι μαθητές να λάβουν πρωτοβουλίες, να διερευνήσουν, να σχεδιάσουν, να υλοποιήσουν και να αναστοχαστούν για τις δράσεις τους. Ειδικότερα στις υποχρεώσεις του υπεύθυνου εκπαιδευτικού συμπεριλαμβάνονται τα πιο κάτω:

- Συμμετοχή στην εναρκτήρια ενημερωτική/συντονιστική συνάντηση.
- Συμπλήρωση του αρχικού ερωτηματολογίου για το Πρόγραμμα.
- Δημιουργία της ομάδας των Μικρών εκπαιδευτών (Μ.Ε.) για το διαδίκτυο (σύνθεση, έντυπα συγκατάθεσης) – αποστολή στοιχείων στο Π.Ι.
- Καθοδήγηση και υποστήριξη της ομάδας των Μ.Ε. σε όλες τις φάσεις και δραστηριότητες του Προγράμματος (αποτίμηση υφιστάμενης κατάστασης και καθορισμός προτεραιοτήτων / αναγκών, σχέδιο δράσης, υλοποίηση δράσεων, ολοκλήρωση δράσεων και αναστοχασμός, ενδοσχολική εκδήλωση, τελική ημερίδα).
- Καταχώρηση / μεταφόρτωση / τροποποίηση των απαιτούμενων στοιχείων, πληροφοριών και τεκμηρίων στη διαδικτυακή Πλατφόρμα του Προγράμματος, αναφορικά με:
 - Το Σχέδιο Δράσης
 - Στοιχεία ομάδας Μ.Ε. και εκπαιδευτικού
 - Όραμα
 - Υφιστάμενη κατάσταση και προτεραιότητες (συμπεριλαμβανομένων και των αναγκών επιμόρφωσης των Μ.Ε. αλλά και των ίδιων των εκπαιδευτικών)
 - Προκαταρκτικό σχέδιο δράσης (με τουλάχιστον 3 δράσεις).
 - Διαμόρφωση - «Οριστικοποίηση» του σχεδίου δράσης (ο σχεδιασμός των δράσεων μπορεί να τροποποιείται ανά πάσα στιγμή, λαμβάνοντας υπόψη την πορεία υλοποίησης και τον αναστοχασμό από προηγούμενες δράσεις).
 - Τα τεκμήρια υλοποίησης και του συνοδευτικού υλικού για την κάθε δράση.
 - Τους Αναστοχασμούς τόσο του ίδιου του εκπαιδευτικού όσο και των Μ.Ε. (ανά υπο-ομάδα) για την κάθε δράση.
 - Των στοιχείων (συμπερ. και φωτογραφικού υλικού) από την ενδοσχολική εκδήλωση.

- Διευθέτηση για την πραγματοποίηση των πρώτων δύο συναντήσεων στο σχολείο με τον Υποστηρικτή Λειτουργό του Προγράμματος.
- Διευθέτηση επιμορφωτικών σεμιναρίων που θα προσφερθούν από τους Συνεργαζόμενους Φορείς του Προγράμματος είτε στο σχολείο προς τους Μικρούς εκπαιδευτές (σύμφωνα με τις ανάγκες τους), είτε προς τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς (είτε στο σχολείο είτε σε περιφερειακό επίπεδο).
- Συμμετοχή στις εκδηλώσεις που διοργανώνονται για τη Διεθνή Ημέρα Ασφαλούς Διαδικτύου (δεύτερη εβδομάδα του Φεβρουαρίου).
- Συμπλήρωση του αρχικού ερωτηματολογίου για το Πρόγραμμα.
- Συμμετοχή στην τελική ημερίδα για διαμοιρασμό των αποτελεσμάτων του Προγράμματος.
- Συμμετοχή σε διαδικτυακές συναντήσεις για ανασκόπηση της πορείας υλοποίησης του Προγράμματος και στην παρακολούθηση του Προγράμματος.
- Συμπλήρωση του τελικού ερωτηματολογίου για το Πρόγραμμα.
- Επικοινωνία και συνεργασία με τους Υποστηρικτές Λειτουργούς του Π.Ι. και αποστολής προς αυτούς των στοιχείων που θα απαιτούνται κατά την υλοποίηση του Προγράμματος (συμπεριλ. και του σχετικού πίνακα μαζί με τις αποδείξεις των εξόδων που θα έχουν γίνει για την υλοποίηση των δράσεων του Προγράμματος - βλ. πιο κάτω στο μέρος «Στήριξη»).

Γιατί, ως εκπαιδευτικός, να συμμετάσχω με τους μαθητές μου στο Πρόγραμμα;

- Ευκαιρίες για εμβάθυνση και ενεργή ενασχόληση με θέματα που όχι μόνο αφορούν και ενδιαφέρουν τους μαθητές μου αλλά που έχουν γίνει μέρος της επαγγελματικής και προσωπικής μας καθημερινότητας.
- Δυνατότητα για υποστήριξη από ειδικούς στο θέμα, και εμπλουτισμό της επαγγελματικής μάθησης και ανάπτυξής μου στον συγκεκριμένο τομέα.
- Ευκαιρίες προς τους μαθητές μου για συνεργασία, δημιουργική παραγωγή υλικού και ανάληψη ρόλου «εκπαιδευτή» άλλων μαθητών, που με τη σειρά τους θα συμβάλουν στη βελτίωση και ανάπτυξη πολλαπλών κομβικών δεξιοτήτων και επίτευξη των μαθησιακών στόχων.
- Ευκαιρίες για περαιτέρω διάχυση της όλης εργασίας και υλικού, που με τόσο κόπο παράγεται κατά τη διαδικασία διδασκαλίας-μάθησης, προς όσο το δυνατό μεγαλύτερο μέρος της σχολικής μονάδας αλλά και της κοινότητας ευρύτερα.
- Δυνατότητα για ανταλλαγή καλών πρακτικών και ιδεών με άλλους εκπαιδευτικούς που θα συμμετέχουν στο Πρόγραμμα.
- Επιβράβευση και πιστοποίηση της προσπάθειας και συνεισφοράς των μαθητών και του εκπαιδευτικού.

Στήριξη

Τονίζεται ότι θα υπάρχει **συνεχής στήριξη** του σχολείου, τόσο με κατ' ιδίαν συναντήσεις όσο και με εξ αποστάσεως στήριξη (email, πλατφόρμα προγράμματος, τηλεφωνικά και μέσω τηλεδιασκέψεων).

Με την έναρξη του προγράμματος, καθορίζεται ο Υποστηρικτής Λειτουργός του για το σχολείο, ο οποίος θα καθοδηγεί και θα στηρίζει το σχολείο, τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς και τους Μικρούς εκπαιδευτές για την υλοποίηση του Προγράμματος.

Οι Υποστηρικτές Λειτουργοί, μετά από συνεννόηση με τη Διεύθυνση του Σχολείου και τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς, θα διευθετήσουν την πραγματοποίηση των πρώτων δύο συναντήσεων στο σχολείο:

- η πρώτη συνάντηση-επίσκεψη έχει στόχο:
 - τη γνωριμία με τη Διεύθυνση και τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς του σχολείου,
 - μαζί με τους ίδιους τους Μικρούς Εκπαιδευτές και τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς:
 - τη συζήτηση για τα θέματα της δημιουργικής και ασφαλούς χρήσης του Διαδικτύου και
 - τη συζήτηση και διαμόρφωση – «οριστικοποίηση» του σχεδίου δράσης, και
 - η δεύτερη συνάντηση-επίσκεψη έχει στόχο την εκπαίδευση των Μικρών Εκπαιδευτών (μέσα από βιωματικό εργαστήριο) στα θέματα που έχουν επιλέξει να υλοποιήσουν τις δράσεις τους.

Επιπρόσθετα, οι Υποστηρικτές Λειτουργοί θα μπορούν να πραγματοποιούν και άλλες επισκέψεις στο σχολείο, ανάλογα με τις ανάγκες στήριξης των Μικρών εκπαιδευτών, πάντοτε σε συνεννόηση με τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς και το σχολείο.

Επιπλέον, τα σχολεία θα μπορούν να προβούν στη διευθέτηση επιμορφωτικών σεμιναρίων που θα προσφερθούν από τους Συνεργαζόμενους Φορείς του Προγράμματος είτε στο σχολείο προς τους Μικρούς εκπαιδευτές (σύμφωνα με τις ανάγκες τους), είτε προς τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς (είτε στο σχολείο είτε σε περιφερειακό επίπεδο).

Το διαδικτυακό περιβάλλον του Προγράμματος <http://youngcoaches.pi.ac.cy/> θα φιλοξενεί υποστηρικτικό υλικό, θα ενημερώνεται τακτικά με ειδήσεις και θα επιτρέπει την εύκολη και άμεση επικοινωνία με τον Υποστηρικτή Λειτουργό μέσω και της πλατφόρμας στην οποία θα καταχωρούνται και θα ανανεώνονται όλα τα στοιχεία που θα αφορούν στην προετοιμασία, σχεδιασμό, υλοποίηση και αξιολόγηση των δράσεων. Το υλικό που θα δημιουργήσουν οι μαθητές και οι δράσεις τους θα φιλοξενοούνται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος <http://youngcoaches.pi.ac.cy/>.

Παράλληλα, το υποστηρικτικό υλικό για την ασφαλή χρήση του διαδικτύου, φιλοξενείται διαδικτυακά στη διεύθυνση <http://internetsafety.pi.ac.cy/>, ενώ έχει αποσταλεί στα σχολεία ως εκπαιδευτικό πακέτο με τίτλο «Ασφαλές σχολείο για το διαδίκτυο» <http://esafeschools.pi.ac.cy/>.

Στα σχολεία που θα συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα, θα παραχωρείται από το Π.Ι. χρηματικό ποσό για κάλυψη σχετικών εξόδων που θα σχετίζονται άμεσα με την υλοποίηση των δράσεων των Μικρών εκπαιδευτών. Το ποσό αυτό θα καθορίζεται στην αρχική εγκύκλιο, που αναρτάται στην αρχή της σχολικής χρονιάς από το Π.Ι., και θα εξαρτάται κάθε φορά από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Σε περίπτωση που ένα σχολείο συμμετέχει σε περισσότερα από ένα προγράμματα, το κονδύλι αυτό θα είναι αυξημένο. Στα έξοδα θα πρέπει να γίνει πρόνοια για τη μετάβαση των Μικρών Εκπαιδευτών (όλων ή εκπροσώπων τους, με ελάχιστο αριθμό 3) στην τελική ημερίδα για διαμοιρασμό των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων. Το ποσό θα αποστέλλεται στα σχολεία (μέσω των οικείων σχολικών εφορειών), εφόσον θα έχουν ήδη ετοιμάσει το σχέδιο δράσης τους. Η Διεύθυνση του σχολείου σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Εκπαιδευτικό του Προγράμματος θα πρέπει, στο τέλος της σχολικής χρονιάς, να υποβάλει στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο τις απαραίτητες αποδείξεις των εξόδων που σχετίζονται με τις δράσεις των Προγραμμάτων, μαζί με ένα σχετικό επεξηγηματικό πίνακα, στον οποίο θα περιγράφεται συνοπτικά με ποια δράση σχετίζεται η κάθε απόδειξη με σχετικό πίνακα. Σε περίπτωση που το ποσό δεν διατεθεί εξ ολοκλήρου, το υπόλοιπο ποσό θα πρέπει να επιστραφεί στο Π.Ι.

Πέραν του ποσού που θα παραχωρείται από το Π.Ι., ενδεχομένως να εκδηλωθεί ενδιαφέρον και από Συνεργαζόμενους Φορείς για να παραχωρήσουν δωρεάν προς τα σχολεία, μετά από συνεννόηση με τη Διεύθυνση του Σχολείου και την οικεία Σχολική Εφορεία και ακολουθώντας τους ισχύοντες κανονισμούς του ΥΠΠ:

- είτε σχετικό εξοπλισμό που θα χρησιμεύσει στην υλοποίηση των δράσεων,
- είτε άλλες υπηρεσίες που θα χρειαστούν τα σχολεία π.χ. υπηρεσίες επεξεργασίας /παραγωγής βίντεο ή υπηρεσίες εκτύπωσης προωθητικού υλικού που θα έχουν ετοιμάσει τα παιδιά ή υπηρεσίες μεταφοράς παιδιών από το σχολείο προς π.χ. ένα άλλο σχολείο στο οποίο θα κάνουν επιμορφώσεις ή προς ένα συνεδριακό κέντρο για παρουσίαση των εργασιών τους κλπ.

Σε αυτή την περίπτωση, η παροχή της επιπρόσθετης αυτής στήριξης θα γίνει μετά από ενημέρωση και συνεννόηση με το Π.Ι.

Πιστοποίηση μέσω του Προγράμματος

Η υλοποίηση των πιο πάνω δράσεων και εκπλήρωση των υποχρεώσεων των Μικρών εκπαιδευτών, των υπεύθυνων εκπαιδευτικών και του σχολείου ευρύτερα συνιστά την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος. Κατόπιν επιτυχούς ολοκλήρωσης του Προγράμματος, θα δοθούν τα ακόλουθα:

- Πιστοποιητικό στον/στους υπεύθυνο/ους εκπαιδευτικό/ούς του Προγράμματος
 - Όπου ισχύει, θα δοθούν, ξεχωριστά, βεβαιώσεις συμμετοχής στους εκπαιδευτικούς που θα έχουν συνεισφέρει στην υλοποίηση του Προγράμματος, μετά από βεβαίωση εκ μέρους της Διεύθυνσης του Σχολείου
- Πιστοποιητικό στους μαθητές/τριες Μικρούς εκπαιδευτές για το διαδίκτυο
- Πιστοποιητικό και πλακέτα στο στη σχολική μονάδα για επιτυχή συμμετοχή στο Πρόγραμμα.

Σημαντικές Οδηγίες για την Υλοποίηση του Προγράμματος

1. Σύνθεση της ομάδας των Μικρών εκπαιδευτών:

- 1.1. Ο μέγιστος αριθμός μαθητών που μπορούν να συμμετέχουν σε μια ομάδα Μικρών εκπαιδευτών ισοδυναμεί με τον μέγιστο αριθμό μαθητών ενός τμήματος (25). Για κάθε ομάδα αναμένεται να δηλωθεί ένας υπεύθυνος εκπαιδευτικός (ή, αν κριθεί απόλυτα αναγκαίο, δύο υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί) που θα καθοδηγεί και θα στηρίζει τους Μικρούς εκπαιδευτές στην ετοιμασία και υλοποίηση του σχεδίου δράσης τους. Σε περίπτωση που σε κάποιο σχολείο υπάρχει ενδιαφέρον για συμμετοχή περισσότερων των 25 μαθητών, θα πρέπει να δημιουργηθεί δεύτερη ομάδα Μικρών εκπαιδευτών που θα ετοιμάσει και υλοποιήσει το δικό της σχέδιο δράσης, και, αντίστοιχα, να δηλωθεί επιπρόσθετος υπεύθυνος εκπαιδευτικός. Σημειώνεται ότι, πέραν του/των υπεύθυνου/ων εκπαιδευτικού/ών (που θα δηλωθούν επίσημα κατά τη δήλωση συμμετοχής), για την υλοποίηση του σχεδίου δράσης μπορούν να συνεισφέρουν και άλλοι εκπαιδευτικοί του σχολείου.
- 1.2. Θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι η ομάδα των μαθητών/μαθητριών θα πρέπει να είναι ευέλικτη στο να μπορεί να συντονίζεται, να προγραμματίζει και υλοποιεί τις δράσεις της. Ως εκ τούτου ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός θα πρέπει να αποφασίσει για το κατά πόσο οι μαθητές θα προέρχονται ή όχι από διαφορετικά τμήματα. '
- 1.3. Γίνεται εισήγηση-σύσταση όπως σε κάθε ομάδα Μικρών εκπαιδευτών δημιουργηθούν **3 υπο-ομάδες** αντίστοιχα με τις 3 (τουλάχιστον) δράσεις που αναμένεται να υλοποιήσουν (έχει οριστεί ως ελάχιστο οι 3 δράσεις για σκοπούς πιστοποίησης, εξαιρουμένης της σύντομης εκδήλωσης στο σχολείο). Η κάθε υπο-ομάδα θα έχει την κύρια ευθύνη υλοποίησης μιας δράσης. Νοείται ότι μαθητές από άλλες υπο-ομάδες θα μπορούν να βοηθούν μια άλλη υπο-ομάδα στη δράση της. Η δημιουργία των υπο-ομάδων θα διευκολύνει αργότερα και τη διαδικασία καταγραφής

του αναστοχασμού, αφού η κάθε υπο-ομάδα, εφόσον θα υλοποιεί τη δράση της, θα καλείται να ετοιμάσει εντός 2 εβδομάδων τον αναστοχασμό της (για τον αναστοχασμό βλ. αναλυτικότερα πιο κάτω).

- 1.4. Θα ήταν προτιμότερο οι μαθητές/τριες Μικροί εκπαιδευτές να μην είναι τελειόφοιτοι, έτσι ώστε την επόμενη χρονιά, να μπορούν να καθοδηγήσουν τους συμμαθητές τους και ευρύτερα τη σχολική κοινότητα και να κάνουν περαιτέρω διάχυση των γνώσεων που θα έχουν αποκτήσει.

2. Αποτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης και καθορισμός των αναγκών και προτεραιοτήτων για τα θέματα ασφαλούς χρήσης και αξιοποίησης του διαδικτύου που απασχολούν τους ίδιους τους Μικρούς εκπαιδευτές, τους συμμαθητές τους και το σχολείο ευρύτερα.

- 2.1. Οι Μικροί εκπαιδευτές (με την καθοδήγηση του υπεύθυνου εκπαιδευτικού τους θα πρέπει να κάνουν μια σύντομη / απλή διερεύνηση αναγκών για το θέμα αυτό, προτού διαμορφώσουν το σχέδιο δράσης τους π.χ.

2.1.1. μέσω ενός απλού και σύντομου ερωτηματολογίου:

- online (π.χ. μέσω του Google Form)
- στο χαρτί

2.1.2. μέσω συναντήσεων και διαβούλευσης:

- με συμμαθητές τους,
- με το μαθητικό συμβούλιο,
- τους εκπαιδευτικούς τους κ.ά.).

- 2.2. Για τον σκοπό αυτό, στην ενημερωτική / εναρκτήρια συνάντηση με τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς, θα παρουσιαστεί σε συντομία το πόσο εύκολο είναι τα ίδια τα παιδιά να ετοιμάσουν ένα σύντομο ψηφιακό ερωτηματολόγιο, και θα τους δοθεί και σχετικός οδηγός χρήσης.

3. Προετοιμασία – Σχεδιασμός – Υλοποίηση των Δράσεων

- 3.1. Οι Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο αναμένεται μέσα από αυτό το Πρόγραμμα να υλοποιήσουν τουλάχιστον 3 δράσεις για την ασφάλεια στο διαδίκτυο, με στόχο την ενημέρωση και εκπαίδευση σε θέματα δημιουργικής αξιοποίησης και ασφαλούς χρήσης του διαδικτύου.
- 3.2. Αναμένεται οι προγραμματισμένες δράσεις να αφορούν όλη τη σχολική κοινότητα. Επομένως, οι Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο αναμένεται να εκπαιδεύσουν και να ενημερώσουν τους συμμαθητές τους και τους μαθητές του σχολείου, όπως επίσης τους γονείς και τους εκπαιδευτικούς τους. Οι δράσεις τους μπορεί να είναι μέρος μαθήματος στην τάξη τους, δραστηριότητες την ώρα του διαλείμματος και κατά τη διάρκεια άλλων εκδηλώσεων ή εκτός ωρών σχολείου -με τη σύμφωνη γνώμη των γονιών τους- σε συνεργασία με την κοινότητα.

Οποιοσδήποτε εκδηλώσεις του σχολείου ή της κοινότητας μπορούν να εκλαμβάνονται ως ευκαιρίες για δράσεις.

3.3. Θα πρέπει να τονιστεί ο χαρακτήρας της διάχυσης προς άλλους / της εκπαίδευσης άλλων μέσα από τις δράσεις: οι μαθητές αναμένεται να λειτουργήσουν ως «μικροί εκπαιδευτές». Θα πρέπει, στον προγραμματισμό της κάθε δράσης, να ορίζεται στην κάθε δράση ποιους σκοπεύουν να «εκπαιδεύσουν» και να διαμορφώνουν τη δράση τους (και τα σχετικά μέσα που θα χρησιμοποιήσουν για τη διάχυση/εκπαίδευση) αναλόγως.

- Πρώτιστα αναμένεται να εκπαιδεύσουν μαθητές/τριες του σχολείου τους – ενδεχόμενα της ίδιας ηλικίας ή νεαρότερους
- Θα μπορούσαν να εκπαιδεύσουν επίσης:
 - Μαθητές γειτονικών σχολείων
 - Εκπαιδευτικούς
 - Γονείς / παππούδες / γιαγιάδες τους
 - Εργαζόμενους σε φορείς / οργανισμούς που γειτνιάζουν με το σχολείο τους ή σχετίζονται με αυτό

3.4. Η προετοιμασία και σχεδιασμός των δράσεων θα πρέπει να γίνει από τους ίδιους τους Μικρούς εκπαιδευτές. Ο ρόλος του εκπαιδευτικού θα είναι καθοδηγητικός και συμβουλευτικός.

3.5. Επιπλέον, ο εκπαιδευτικός θα μεταφέρει / καταχωρήσει το Σχέδιο δράσης των Μικρών εκπαιδευτών στη διαδικτυακή Πλατφόρμα του Προγράμματος, στην οποία και θα έχει πρόσβαση.

3.6. Επιπρόσθετα, η σχολική μονάδα καλείται να συμμετάσχει σε εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται για τη Διεθνή Ημέρα Ασφαλούς Διαδικτύου, κατά τη διάρκεια του μήνα Φεβρουαρίου.

- Σημειώνεται ότι μία εκ των δράσεων των Μικρών εκπαιδευτών θα πρέπει να προγραμματιστεί και να υλοποιηθεί κατά τη διάρκεια της εβδομάδας για τη Διεθνή Ημέρα Ασφαλούς Διαδικτύου. Αν αυτό δεν είναι δυνατό, τότε αυτή η δράση θα πρέπει να είναι εντός του μήνα Φεβρουαρίου.
- Σε περίπτωση που αυτή η δράση θα έχει ένα χαρακτήρα δρώμενου / χορού / τραγουδιού κλπ αυτή θα μπορούσε να δηλωθεί εκ μέρους του σχολείου για να παρουσιαστεί (αν υπάρχει ο χρόνος) και στην κεντρική ετήσια ημερίδα που διοργανώνεται στη Λευκωσία.

3.7. Για την υλοποίηση των δράσεων, η σχολική μονάδα θα υποστηρίζεται ένα Λειτουργό του Π.Ι. Θα έχει ταυτόχρονα τη δυνατότητα για διοργάνωση επιμορφωτικών σεμιναρίων που θα προσφέρονται από τους Συνεργαζόμενους Φορείς του Προγράμματος.

3.8. Η καθοδήγηση των μικρών εκπαιδευτών από τον/τους υπεύθυνο/ους εκπαιδευτικό/ούς είναι πολύ σημαντική για την επιτυχή υλοποίηση του Προγράμματος. Το σχέδιο δράσης που οι μικροί εκπαιδευτές θα αναπτύξουν, οι ολοκληρωμένες δράσεις με το συνοδευτικό υλικό καθώς και οι

αναστοχασμοί εκπαιδευτικών και μαθητών για την κάθε δράση θα είναι βασικά εργαλεία αναδιαμόρφωσης των επερχόμενων δράσεων.

3.9. Όταν οι μαθητές αφεθούν να πάρουν πρωτοβουλίες, μέσα από σωστή καθοδήγηση, αναπτύσσουν ενδιαφέρουσες και δημιουργικές ιδέες. Μπορείτε να ανατρέξετε στην ιστοσελίδα του Προγράμματος <http://youngcoaches.pi.ac.cy> , στο μέρος «Δράσεις Σχολείων» όπου μπορείτε να δείτε Δράσεις που υλοποίησαν άλλα Σχολεία που συμμετείχαν τις προηγούμενες χρονιές στο Πρόγραμμα. Πιο κάτω, παρατίθενται μερικές ιδέες για δράσεις, τις οποίες η ομάδα των Μικρών εκπαιδευτών (και κατ' επέκταση η σχολική μονάδα) μπορεί να προγραμματίσει και να υλοποιήσει:

- παρουσιάσεις σε μαθητές, γονείς, εκπαιδευτικούς
- προβολές σχετικών βίντεο και συζήτηση για τα μηνύματά τους
- δημιουργία σύντομου βίντεο και προώθησή του
- δημιουργία ενημερωτικού υλικού για μαθητές, γονείς, εκπαιδευτικούς
- δημιουργία αφισών και ανάρτησή τους
- δημιουργία graffiti ή άλλου έργου τέχνης στο σχολείο
- διοργάνωση διαλογικής συζήτησης
- έρευνα / διερεύνηση για τη χρήση του διαδικτύου από μαθητές / γονείς
- συγγραφή θεατρικού δρωμένου και παρουσίασή του
- ετοιμασία παιχνιδιών (π.χ. παιχνίδι με ερωτήσεις, ή «φιδάκι» επιδαπέδιο ή επιτραπέζιο) με θέμα την ασφάλεια στο διαδίκτυο
- και (επιπρόσθετα των 3 δράσεων) την ενδοσχολική εκδήλωση

4. Ολοκλήρωση Δράσεων – Τεκμήρια Υλοποίησης – Αναστοχασμός

Μετά την ολοκλήρωση της κάθε δράσης, και όχι αργότερα από την παρέλευση 2 εβδομάδων, θα πρέπει να συμπληρώνονται και να μεταφορτώνονται συγκεκριμένα στοιχεία και αρχεία, πάντοτε μέσω της Πλατφόρμας του προγράμματος:

- 4.1. **Συμμετέχοντες:** πληροφόρηση για ποιοι και πόσοι συμμετείχαν στην εν λόγω δράση (εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς)
- 4.2. **Τεκμήρια Υλοποίησης και αξιολόγησης δράσης:** εδώ γίνονται upload οποιαδήποτε αρχεία έχουν σχέση με την υλοποίηση και αξιολόγηση της δράσης π.χ. φυλλάδια, παρουσιάσεις, εργασίες μαθητών, ιστοσελίδες, αναστοχαστικά σχόλια των Μικρών Εκπαιδευτών, ερωτηματολόγια, συνεντεύξεις, φωτογραφίες, βίντεο, κ.ά.
- 4.3. **Αναστοχαστικά Σχόλια:**
 - 4.3.1. Ο αναστοχασμός για την κάθε δράση γίνεται τόσο από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό όσο και από τους Μικρούς εκπαιδευτές που ήταν υπεύθυνοι για την υλοποίησή της. Μπορεί να περιλαμβάνει σχόλια που αφορούν:

- στον ρόλο των μαθητών/τριών Μικρών εκπαιδευτών για το διαδίκτυο (και την εργασία / συνεργασία τους στην ομάδα / υπο-ομάδα τους),
- στον ρόλο του εκπαιδευτικού,
- στα σημεία επιτυχίας και αδυναμίας και
- σε εισηγήσεις βελτίωσης

4.3.2. Στην περίπτωση του υπεύθυνου **εκπαιδευτικού**, ο αναστοχασμός του για την κάθε δράση θα καταχωρείται στο συγκεκριμένο χώρο-πεδίο της πλατφόρμας υπό μορφή κειμένου (λαμβάνοντας υπόψη τις τέσσερις παραμέτρους πιο πάνω).

4.3.3. Στην περίπτωση των **μαθητών/τριών Μικρών εκπαιδευτών**, ο αναστοχασμός του κάθε μαθητή ή της **κάθε υπο-ομάδας μαθητών (αν έχουν εργαστεί σε υπο-ομάδες)** θα μπορεί να μεταφορτωθεί (upload), από τον εκπαιδευτικό, στο πεδίο *Τεκμήρια υλοποίησης και αξιολόγησης δράσης* (βλ. πιο πάνω), στην μορφή που αυτός έγινε από τους ίδιους τους μαθητές, **για την κάθε δράση**. Εδώ να σημειώσουμε ότι χρειάζεται να δοθεί μια ευελιξία στον τρόπο καταγραφής του αναστοχασμού εκ μέρους των μαθητών, που να λαμβάνει υπόψη και το ηλικιακό τους επίπεδο π.χ.:

- Είτε σε μορφή αρχείων κειμένου Word, είτε ψηφιακά συμπληρωμένα έντυπα είτε χειρόγραφα (τα χειρόγραφα θα πρέπει να ψηφιοποιηθούν είτε μέσω scanner είτε με φωτογράφιση).
- Είτε σε μορφή online ερωτηματολογίου (εδώ θα πρέπει να σημειωθεί στην πλατφόρμα ότι οι μαθητές επέλεξαν να απαντήσουν το online ερωτηματολόγιο)
- Είτε ως μια σύντομη παρουσίαση στο PowerPoint
- Είτε ως ένα φυλλάδιο σε μορφή Publisher ή άλλη μορφή
- Είτε ως ένα φυλλάδιο που συμπληρώθηκε χειρόγραφα ή/και σχεδιάστηκε από τα παιδιά (τα χειρόγραφα θα πρέπει να ψηφιοποιηθούν είτε μέσω scanner είτε με φωτογράφιση).
- Είτε ως ένα σύντομο βίντεο ή ηχητικό, στο οποίο να δηλώνουν / παρουσιάζουν τον αναστοχασμό τους.
- Είτε με άλλο τρόπο που θα συμφωνηθεί με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό.

4.3.4. Παραδείγματα και ψηφιακά έντυπα για τα πιο πάνω παρατίθενται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος <http://youngcoaches.pi.ac.cy>.

4.3.5. Μια εισήγηση που μπορεί να λάβουν υπόψη τους οι μαθητές είναι ότι ένας δυναμικός και άμεσος τρόπος παρουσίασης του αναστοχασμού τους είναι μέσω ενός σύντομου και απλού βίντεο, που μπορούν να ετοιμάσουν με τη βοήθεια του εκπαιδευτικού τους. Σε αυτό θα εμφανίζονται τα μέλη της υπο-ομάδας να μιλούν στην κάμερα και να αναφέρουν τον αναστοχασμό τους και τις εμπειρίες τους από τη δράση. Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να εξηγήσουν στους μαθητές ότι αυτό μπορεί να γίνει πάρα πολύ εύκολα (π.χ. ακόμα και με μια φορητή συσκευή). Ταυτόχρονα, το βίντεο αυτό θα μπορεί εύκολα να διαμοιραστεί σε

άλλους μαθητές και εκπαιδευτικούς, χρησιμοποιώντας ένα άμεσο και ζωντανό τρόπο για τη διάχυση των εντυπώσεων, εμπειριών και των αναστοχασμών των παιδιών.

5. Ενδοσχολική εκδήλωση

- 5.1. Μετά την υλοποίηση των 3 (τουλάχιστον) δράσεων των Μικρών εκπαιδευτών, θα πρέπει να προγραμματιστεί και να διοργανωθεί μια σύντομη εκδήλωση στο σχολείο στην οποία θα παρουσιαστούν τα αποτελέσματα των δράσεων των Μικρών εκπαιδευτών προς τους συμμαθητές, εκπαιδευτικούς, ή/και γονείς και την ευρύτερη κοινότητα.
- 5.2. Ανάλογα με τη βαθμίδα του σχολείου θα πρέπει να προγραμματιστεί έγκαιρα λαμβάνοντας υπόψη και άλλες υποχρεώσεις του σχολείου (π.χ. εξετάσεις).
- 5.3. Ιδανικά αυτή θα μπορούσε να γίνει σε συνδυασμό με πρόσκληση των γονέων είτε σε πρωινό χρόνο (π.χ. είτε τις πρώτες 2 είτε τις τελευταίες 2 περιόδους) είτε το απόγευμα – και να προσκληθεί και κάποιος φορέας ή συνεργάτης για επιπρόσθετη ενημέρωση / διάλεξη / σεμινάριο.
- 5.4. Η εκδήλωση μπορεί να διοργανωθεί σε συνδυασμό με άλλη εκδήλωση / δραστηριότητα του σχολείου (π.χ. του προγράμματος «Ασφαλές σχολείο για το διαδίκτυο», ή με ομιλία / εργαστήριο από συνεργαζόμενο φορέα για θέματα διαδικτύου κ.ά.).
- 5.5. Σημειώνεται ότι η μέρα που αρκετά σχολεία (ειδικά της Μέσης Εκπαίδευσης) θεώρησαν, σε προηγούμενες χρονιές, ως βολική για αυτή την εκδήλωση (αν αυτή γίνει σε πρωινό χρόνο) είναι η τελευταία μέρα μαθημάτων πριν τις διακοπές του Πάσχα.

Σημειώνεται ότι η υλοποίηση του Προγράμματος «Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0» μπορεί να συνδυαστεί ή να ενταχθεί στο ευρύτερο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου όπως π.χ. «Καινοτόμα σχολεία και Εκπαιδευτικοί πυρήνες για τις Τ.Π.Ε.», «Ασφαλές σχολείο για το διαδίκτυο», eSafety Label, Παραγωγή βίντεο από μαθητές για την ασφάλεια στο διαδίκτυο, CyberSafety, EduWeb, κ.ά. (βλ. σχετικές ιστοσελίδες πιο κάτω).

Υπενθυμίζεται, τέλος, ότι το υλικό του εκπαιδευτικού πακέτου «Ασφαλές σχολείο για το διαδίκτυο» <http://esafeschools.pi.ac.cy> αναμένεται να ενισχύσει την προσπάθεια εντοπισμού υποστηρικτικού υλικού για τον σχεδιασμό δράσεων.

Χρήσιμες ιστοσελίδες

- Ιστοσελίδα Προγράμματος *Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0* :
 - <http://youngcoaches.pi.ac.cy>
- Ιστοσελίδα Προγράμματος *Ασφαλές Σχολείο για το Διαδίκτυο*:
 - <http://esafeschools.pi.ac.cy>
- Ενημερωτική Πύλη Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου για την *Ασφάλεια στο Διαδίκτυο*:
 - <http://internetsafety.pi.ac.cy>
- Ιστοσελίδα Ευρωπαϊκού έργου *CyberSafety*:
 - <http://www.cybersafety.cy/>
- Ιστοσελίδα Ευρωπαϊκού έργου *EduWeb*:
 - <http://eduweb-project.eu/>
- Εθνική στρατηγική για ένα καλύτερο διαδίκτυο για τα παιδιά:
 - <http://www.esafecyprus.ac.cy/>
- Διεθνής Ημέρα για την Ασφάλεια στο Διαδίκτυο
 - <http://www.saferinternetday.org>
- Ιστοσελίδα Προγράμματος *Καινοτόμα σχολεία και Εκπαιδευτικοί πυρήνες*:
 - <http://innovativeschools.pi.ac.cy/>

Στοιχεία επικοινωνίας

Για οποιεσδήποτε απορίες, στήριξη ή εισηγήσεις σχετικά με το Πρόγραμμα «*Μικροί εκπαιδευτές στο διαδίκτυο 2.0*», μπορείτε να αποστέλλετε email στη διεύθυνση **internetsafety@cyearn.pi.ac.cy** ή να επικοινωνήσετε με:

Αναστασία Οικονόμου

Προϊσταμένη Τομέα Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας
Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου
Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού

E-mail: **anasta@cyearn.pi.ac.cy**
Τηλ.: +357 22402310
Φαξ: +357 22480505

Χρίστος Ρουσιάς

Λειτουργός Τομέα Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας
Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου
Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού

E-mail: **roushias.ch@cyearn.pi.ac.cy**
Τηλ.: +357 22402353
Φαξ: +357 22480505



Ψηφιακά έντυπα και δηλώσεις του Προγράμματος

- **Υποβολή δήλωσης ενδιαφέροντος**

- (μέσω του διαδικτυακού περιβάλλοντος εγγραφών του Π.Ι.)

➤ www.pi-eggrafes.ac.cy

Στην περίπτωση της υποβολής δήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Πρόγραμμα, αυτή θα γίνεται από τον/την Διευθυντή/τρια του σχολείου, μέσω του διαδικτυακού περιβάλλοντος εγγραφών του Π.Ι., www.pi-eggrafes.ac.cy).

- **Σχέδιο Δράσης (και σχετικά ψηφιακά έντυπα ή αρχεία)**

- (μέσω της διαδικτυακής Πλατφόρμας του Προγράμματος)

➤ <http://youngcoaches.pi.ac.cy>

Η ετοιμασία και διαμόρφωση του Σχεδίου Δράσης, η υποβολή των οποιονδήποτε εντύπων ή η συμπλήρωση φορμών για το Πρόγραμμα θα γίνεται μόνο ψηφιακά μέσω της διαδικτυακής Πλατφόρμας του Προγράμματος <http://youngcoaches.pi.ac.cy>, στην οποία μπορούν οι εκπαιδευτικοί να συμπληρώνουν τα απαραίτητα στοιχεία και να μεταφορτώνουν σχετικά συνοδευτικά αρχεία – τεκμήρια.

Στην ιστοσελίδα του Προγράμματος <http://youngcoaches.pi.ac.cy> διατίθεται **Οδηγός Χρήσης της Πλατφόρμας**, με αναλυτικές οδηγίες και σχετικές εικόνες (screenshots), τον οποίο μπορείτε να συμβουλευτείτε.

Πιο κάτω παρατίθενται επιγραμματικά, τα πεδία που συμπεριλαμβάνονται σε αυτές τις ψηφιακές φόρμες, για ενημέρωσή σας.

Υποβολή δήλωσης ενδιαφέροντος

Οι διευθυντές/τριες των σχολικών μονάδων που ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα, θα πρέπει να δηλώσουν το ενδιαφέρον τους ηλεκτρονικά, μέσω του διαδικτυακού περιβάλλοντος εγγραφών του Π.Ι., στη διεύθυνση www.pi-eggrafes.ac.cy (κάτω από την κατηγορία *Εξειδικευμένα σεμινάρια - Πρόγραμμα Μικροί εκπαιδευτές για το διαδίκτυο 2.0*).

Η δήλωση ενδιαφέροντος για συμμετοχή της σχολικής μονάδας περιλαμβάνει τα πιο κάτω στοιχεία :

- Όνομα σχολείου
- Διεύθυνση σχολείου
- Όνομα και στοιχεία επικοινωνίας Διευθυντή/ντριας
- Όνομα και στοιχεία επικοινωνίας Υπεύθυνου Εκπαιδευτικού Πρόγραμμα *
- Αριθμός εκπαιδευτικών σχολείου
- Αριθμός τμημάτων σχολείου
- Αριθμός μαθητών σχολείου
- Συνοπτική περιγραφή της τεχνολογικής υποδομής του σχολείου (π.χ. εξοπλισμός, δίκτυο, κτλ)
- Αρχική εκτίμηση αριθμού μαθητών που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα ως Μικροί Εκπαιδευτές
- Αριθμός Ομάδων Μικρών Εκπαιδευτών που αναμένεται να δημιουργηθούν *
- Για ποιον λόγο επιθυμείτε να ενταχθείτε στο Πρόγραμμα; (Περιγράψτε τις ανάγκες του σχολείου σας σε σχέση με την αξιοποίηση και ασφαλή χρήση του διαδικτύου, καταγράψτε σύντομα 1-2 ενδεικτικές δράσεις που θα μπορούσαν να υλοποιήσουν οι μαθητές σας και αναφερθείτε σε αναμενόμενα αποτελέσματα και επίδραση των δράσεων αυτών).
- Ποιες είναι οι προσδοκίες σας από το Πρόγραμμα;
- Εισήγηση ημερομηνιών (ή εβδομάδων) για τη διεξαγωγή της πρώτης επίσκεψης υποστηρικτή λειτουργού του Προγράμματος στο σχολείο σας (1^η και 2^η επιλογή)
- Το σχολείο σας συμμετείχε κατά τις προηγούμενες χρονιές στο εν λόγω πρόγραμμα; Αν ναι, δηλώστε ποιες χρονιές.
- Για την τρέχουσα σχολική χρονιά το σχολείο σας θα αιτηθεί συμμετοχή και σε άλλο Πρόγραμμα του Τομέα Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας;

* Σημαντικές σημειώσεις / διευκρινήσεις:

- Ο μέγιστος αριθμός μαθητών που μπορούν να συμμετέχουν σε μια ομάδα Μικρών εκπαιδευτών ισοδυναμεί με τον μέγιστο αριθμό μαθητών ενός τμήματος (25).
- Για κάθε ομάδα αναμένεται να δηλωθεί ένας υπεύθυνος εκπαιδευτικός (ή, αν κριθεί απόλυτα αναγκαίο, δύο υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί) που θα καθοδηγεί και θα στηρίζει τους Μικρούς εκπαιδευτές στην ετοιμασία και υλοποίηση του σχεδίου δράσης τους.
- Σε περίπτωση που σε κάποιο σχολείο υπάρχει ενδιαφέρον για συμμετοχή περισσότερων των 25 μαθητών, θα πρέπει να δημιουργηθεί δεύτερη ομάδα Μικρών εκπαιδευτών που θα ετοιμάσει και υλοποιήσει το δικό της σχέδιο δράσης, και, αντίστοιχα, να δηλωθεί επιπρόσθετος υπεύθυνος εκπαιδευτικός (ή, αν κριθεί απόλυτα αναγκαίο, δύο υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί).
- Σημειώνεται ότι, πέραν του/των υπεύθυνου/ων εκπαιδευτικού/ών (που θα δηλωθούν επίσημα κατά τη δήλωση συμμετοχής), για την υλοποίηση του σχεδίου δράσης, μπορούν να εργαστούν και να συνεισφέρουν και άλλοι εκπαιδευτικοί του σχολείου.

Σχέδιο Δράσης

Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί θα έχουν πρόσβαση στη διαδικτυακή Πλατφόρμα του Προγράμματος <http://youngcoaches.pi.ac.cy> , μέσω της οποίας θα διεκπεραιώνουν όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην ετοιμασία και υλοποίηση του Σχεδίου Δράσης. Το παρόν έντυπο δίνεται μόνο για σκοπούς ενημέρωσης των συμμετεχόντων στο Πρόγραμμα. Παραθέτουμε πιο κάτω τα πεδία, συνοπτικά, τα οποία συμπεριλαμβάνονται στο Σχέδιο Δράσης, στην Πλατφόρμα:

Προετοιμασία

Ομάδα Προγράμματος

- Διευθυντής Σχολείου και Υπεύθυνος/οι Εκπαιδευτικός/κοι
- Αριθμός ομάδων και Μικρών εκπαιδευτών ανά ομάδα (μέγιστος αρ. μαθητών 25 ανά ομάδα)
- Αρχείο excel (μεταφόρτωση) με τη συγκεντρωτική κατάσταση των **στοιχείων των Μικρών εκπαιδευτών** και των απαντήσεων στα **έντυπα συγκατάθεσης γονέων/κηδεμόνων**

Όραμα, υφιστάμενη κατάσταση και προτεραιότητες

- **Όραμα Μικρών εκπαιδευτών** για την ασφαλή χρήση και αξιοποίηση του διαδικτύου στο σχολείο σας
- Σύντομη περιγραφή **υφιστάμενης κατάστασης** και **καθορισμός προτεραιοτήτων** για τα θέματα ασφαλούς χρήσης και αξιοποίησης του διαδικτύου που απασχολούν τους ίδιους τους Μικρούς εκπαιδευτές, τους συμμαθητές τους και το σχολείο (συμπ. και διερεύνησης αναγκών για εκπαίδευση των ίδιων των Μικρών εκπαιδευτών από τους υποστηρικτές λειτουργούς και από τους συνεργαζόμενους φορείς του Προγράμματος).

Συνοδευτικό υλικό

- **Συνοδευτικό υλικό** (μεταφόρτωση) που να αναφέρεται στο όραμα, στην υφιστάμενη κατάσταση και στον καθορισμό προτεραιοτήτων (σχετικά εργαλεία/έντυπα Προγράμματος ή άλλα αρχεία).

Δράσεις (σχεδιασμός για την κάθε μία από τις 3 τουλάχιστον δράσεις)

Γενική περιγραφή

- **Στόχος** δράσης (Τι θέλουμε να πετύχουμε;)
- **Περιγραφή** δράσης (Τι πρέπει να γίνει;)
- **Χρονοδιάγραμμα** υλοποίησης (Πότε θα γίνει;) – Από – Μέχρι

Ανάλυση δράσης

- **Υπεύθυνοι** (Ποιος θα το κάνει;)
- **Πόροι** (Τι θα χρειαστούμε;)

Αξιολόγηση δράσης

- **Συμμετέχοντες**
- **Αναστοχαστικά σχόλια** (κείμενο από τον **εκπαιδευτικό**) σε σχέση: (α) με το βαθμό επίτευξης του στόχου, (β) το ρόλο των εκπαιδευτικών και των μαθητών, (γ) τα σημεία επιτυχίας ή αδυναμίας και (δ) εισηγήσεις βελτίωσης.
- **Τεκμήρια υλοποίησης** και αξιολόγησης δράσης (μεταφόρτωση) (π.χ. οι **αναστοχασμοί των μαθητών**, σχέδια μαθήματος, παρουσιάσεις, εργασίες μαθητών, φυλλάδια, ιστοσελίδες, ημερολόγια, ερωτηματολόγια, συνεντεύξεις, φωτογραφίες, βίντεο, κ.ά.)
- **Δημοσιοποίηση δράσης** (εφόσον θα έχει ολοκληρωθεί η υλοποίησή της, μπορεί να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Προγράμματος)



Web: <http://youngcoaches.pi.ac.cy>

E-mail: internetsafety@cyearn.pi.ac.cy